



Unione Comuni Modenesi Area Nord

Servizio Personale Giuridico associato dei Comuni di Camposanto, Cavezzo, Concordia sulla Secchia, Medolla, Mirandola, San Possidonio, San Prospero e Unione Comuni Modenesi Area Nord.

Sede operativa del Servizio: Via Giolitti, 22 - 41037 Mirandola (MO) - Tel. 0535/29615 - 29619 - 29621 - 29626 - 29636 - 29653 - 29673 - 29784. Fax 0535/29538 - Mail personale@unioneareanord.mo.it. Sede operativa S. Possidonio: Tel. 0535/417926 - Mail personale@comune.sanpossidonio.mo.it Sede legale dell'Unione: Viale Rimembranze, 19 - 41036 Medolla (MO) - Tel. 0535/53811 - Fax 0535/53809 - www.comunimodenesiareanord.it.

PROVA ORALE SUPPLETIVA DA REMOTO IN CASO DI PROVVEDIMENTO DI ISOLAMENTO EMESSE DALL'AZIENDA SANITARIA COMPETENTE PER POSITIVITA' COVID.

I candidati ammessi alla prova orale del 12 maggio 2022 che si trovano in isolamento obbligatorio emesso dall'Azienda Sanitaria Locale per positività al COVID-19 potranno fruire di una prova orale suppletiva da remoto.

I candidati che avranno presentato regolare istanza corredata dalla documentazione sanitaria necessaria, potranno partecipare alla prova orale suppletiva da remoto su piattaforma Lifesize che si terrà il 12 maggio 2022 alle ore 18.00 collegandosi al link che sarà loro inviato tramite mail.

La prova sarà consultabile in diretta collegandosi al medesimo link che sarà comunicato a tutti i candidati tramite mail entro le ore 13.00 di giovedì 12 maggio 2022.

L'intero svolgimento della prova verrà registrato e potrà essere visionato dalla Commissione anche dopo lo svolgimento della prova stessa. L'assenza o il mancato collegamento all'orario stabilito o il mancato rispetto delle istruzioni ricevute saranno considerati rinuncia alla selezione.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA PROVA SUPPLETIVA

Per partecipare alla prova è necessaria una buona connettività (ADSL o 4G con buona copertura).

Il concorrente deve installare/utilizzare il software di videoconferenza prescelto dall'Ente (Lifesize), secondo quanto descritto nell'apposita mail contenente le istruzioni per l'effettuazione della prova. Il link da utilizzare per il download di Lifesize è il seguente: <https://call.lifesizecloud.com/download>.

Il concorrente deve disporre di Personal Computer dotato di webcam e microfono, adeguati per sostenere la prova e mantenere il collegamento.

E' utile che il candidato abbia a portata di mano, durante la prova, un telefono per consentire di entrare in contatto con l'Ente e risolvere - se possibile - eventuali problematiche tecniche dovessero sorgere.

Il candidato inoltre dovrà:

- collocarsi da solo in una stanza, priva di altre persone, anche di passaggio, con le porte chiuse e dovrà rientrare nell'inquadratura del dispositivo mobile o della webcam del pc/mac;

-dotarsi di tutto il materiale informatico e del documento di identità necessari per lo svolgimento della prova.

È compito del candidato assicurarsi che l'inquadratura non comprenda oggetti presenti nella stanza che possano far risalire a informazioni sui dati sensibili e/o personali (libri, fotografie e vestiario).

La postazione di esame deve essere così configurata: il PC/dispositivo è posto su di un tavolo sul quale sono posizionati esclusivamente il telefono cellulare/smartphone del candidato, il mouse e la tastiera, il monitor; il telefono deve rimanere visibile alla commissione per tutta la durata dello svolgimento del colloquio, rivolto verso il basso e in modalità silenziosa.

La webcam deve riprendere una scena in cui ricadano il volto, le mani, il mouse, la tastiera, il monitor, lo smartphone/tablet (non utilizzato per sostenere la prova) e lo spazio circostante (con raggio di almeno 1,5 metri), compresa la porta di accesso. Il candidato, munito di cuffie, dovrà essere seduto davanti al PC/dispositivo possibilmente con le spalle rivolte alla parete.

Per svolgere la prova il concorrente deve avviare la videoconferenza e mostrare via webcam il documento di riconoscimento.

Durante la prova il concorrente deve mantenere la webcam sempre accesa facendo in modo di essere sempre inquadrato, ben visibile, oltre a mantenere il microfono sempre acceso.

Il concorrente non può portare alcunché in postazione, oltre quanto previsto per il riconoscimento; per tutta la durata della sessione non può utilizzare e/o consultare materiali didattici né apparati di alcun tipo (diversi da quelli richiesti per svolgere la prova).

Il concorrente si assume la responsabilità del comportamento che terrà durante la prova online, impegnandosi ad agire secondo buona fede e, quindi, a svolgere la prova personalmente e senza l'aiuto di supporti (cartacei e/o telematici), di terzi o di qualsiasi altra agevolazione. In caso di condotta scorretta la Commissione è tenuta ad annullare la prova escludendo il concorrente.

La sessione termina al momento in cui la Commissione dichiara finita la prova. Il concorrente non può registrare le prove d'esame, in alcun modo (cartaceo o elettronico); non può proiettarle, pubblicarle e comunicarle a terzi, in sede d'esame o successivamente.

San Possidonio, 11.05.2022

Il Presidente della Commissione

Geom. Pulga Adamo

